

Das Leibniz-Institut für Virologie (LIV; ehemals HPI), ist eine selbständige Forschungseinrichtung für biomedizinische Grundlagenforschung und nimmt als Stiftung bürgerlichen Rechts und Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft national und international eine Spitzenstellung ein.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n motivationsstarke/n, service- und teamorientierte/n

Personalreferent*in (m/w/d)

in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Betreuung eines definierten Mitarbeiterbereiches in allen personalrelevanten Themen vom Eintritt bis zum Austritt
- Verantwortlicher Ansprechpartner für Fach- und Führungskräfte in allen Personalangelegenheiten
- Administrative Personalarbeit, wie z.B. Erstellen von Arbeits-, Änderungs- und Aufhebungsverträgen, Bescheinigungen und Zeugnissen in deutscher und englischer Sprache
- Aufstellung der Personalkostenplanung und Verantwortung für das Personalkostencontrolling
- Verantwortliche Schnittstelle zu externen Stellen, insbesondere zur externen Gehaltsabrechnung
- Pflege von Personaldaten sowie Erstellung von Auswertungen und Statistiken
- Konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat und den Gleichstellungsbeauftragten

Ihre fachlichen Kompetenzen:

- Abgeschlossene Ausbildung mit dem Schwerpunkt Personal bzw. vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise mindestens ein bis zwei Jahre praktische Erfahrung in der operativen Personalarbeit als Generalist
- Solide arbeitsrechtliche Kenntnisse und Kenntnisse in der Anwendung von Tarifverträgen wünschenswert
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Office Kenntnisse

Unser Angebot:

- Sehr gute Arbeitsatmosphäre in einem netten Team mit vielfältigen Weiterbildungsmöglichkeiten
- Anspruchsvolle, vielseitige und zukunftsweisende Aufgaben mit Freiräumen für Projekte
- Vergütung nach EG 10 TV-AVH (vergleichbar TVÖD) inkl. zusätzlicher betrieblicher Altersversorgung
- Zuschuss zum HVV-Profiticket bzw. vergleichbare Leistungen
- Flexible Arbeitsmöglichkeiten zur individuellen Vereinbarkeit von Familie und Beruf abhängig von den konkreten Aufgaben

Die genannten Aufgaben erfordern persönliches Engagement, Flexibilität, Integrität und Zuverlässigkeit. Die Tätigkeit erfordert verantwortungsbewusstes, serviceorientiertes sowie eigenständiges und lösungsorientiertes Arbeiten. Zudem sind eine hohe Kommunikations- und Organisationsfähigkeit und die Freude am Umgang mit Menschen wichtige Grundlagen für die erfolgreiche Ausübung.

Die Stelle ist befristet auf 4 Jahre zu besetzen und bis zu einem Arbeitszeitumfang von 80% teilzeitgeeignet.

Das Leibniz-Institut für Virologie fördert die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter. Schwerbehinderte werden bei sonst gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum **18.03.2023**, bevorzugt per E-Mail oder auf dem Postweg an:



Leibniz-Institut für Virologie
Personalabteilung
Martinistraße 52, 20251 Hamburg
e-mail: personalabteilung@leibniz-liv.de

